**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад № 95 «Рябинушка» г. Улан-Удэ» общеразвивающего вида**

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТ | УТВЕРЖДЕН |
| На заседании Рабочей группы педагогов № 3 от 21 января 2021г. | Заведующий МБДОУ № 95\_\_\_\_\_\_\_\_ Мошкина Т.Н. |

**Дорожная карта**

**по экспериментальной апробации и внедрению программно-методического комплекса «Мозаичный ПАРК»**

**в МБДОУ № 95 «Рябинушка г.Улан-Удэ**

**на 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 учебные годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Ожидаемые результаты** |
| **1. Организационно-управленческое сопровождение** |
| 1.1  | Подготовка нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность пилотной площадки:  | Январь-февраль 2021г. | Заведующий, старший воспитатель  | Оформление договора; создание рабочей группы  |
| 1.1.1  | Оформление заявки на организацию пилотной площадки; Подписание договора; Издание приказа об организации работы площадки  | Март 2021г. | Заведующий, старший воспитатель  |  |
| 1.1.2  | Подготовка локальных актов: Положения о работе пилотной площадки, конкретизация промежуточных результатов (продукта инновационной деятельности)  | июнь 2021г. | Заведующий, старший воспитатель  | Утверждение Положения о пилотной площадке  |
| 1.2  | Разработка основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 95 «Рябинушка» г.Улан-Удэ на основе образовательной программы дошкольного образования "Мозаика".Создание рабочей группы; Рассмотрение Образовательной программы на Педагогическом совете; Согласование программы с коллегиальными органами с участием родителей (Совет родителей) | Июль-август 2021г.  | Старший воспитатель, Рабочая группа | Приказ о создании рабочей группы; Протоколы Педагогического совета и Совета родителей; Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ № 95 Корпуса 2 и 3 |
| 1.3.  | Отчет о результатах работы пилотной площадки  | Май - июнь ежегодно | Старший воспитатель, Рабочая группа  | Отчёт по итогам работы по форме Центра дошкольного образования издательства «Русское слово»  |
| **2. Научно-методическое сопровождение** |
| 2.1.  | Повышение профессиональной компетенции педагогов по апробации и внедрении программно-методического комплекса «Мозаичный ПАРК»: | В течение периода | Старший воспитатель, Рабочая группа  | Усвоение педагогами технологии использования программно-методического комплекса «Мозаичный ПАРК»  |
| 2.1.1.  | Тематические курсы, семинары для педагогов  | В течение периода | Старший воспитатель  | Наличие удостоверений, сертификатов  |
| 2.1.2  | Консультации, консультации в режиме онлайн с методистами Центра дошкольного образования издательства "Русское слово"  | В течение периода | Старший воспитатель  | Фотоотчеты  |
| 2.2  | Формирование фонда методической литературы и материалов программно- методического комплекса «Мозаичный парк» | В течение периода | Старший воспитатель  | Паспорт методического кабинета  |
| 2.3  | Методическое сопровождение внедрения программно-методического комплекса «Мозаичный ПАРК». | В течение периода | Старший воспитатель  | Выступления на педсоветах, консультации  |
| 2.3.1  | Вебинары, семинары, изучение опыта работы ДОУ  | В течение периода | Старший воспитатель  | Программы семинаров, сертификаты  |
| 2.3.2  | Практикумы, мастер-классы, демонстрирующие опыт по апробации программно-методического комплекса  | В течение периода | Рабочая группа  | Сценарии мероприятий  |
| **3. Информационно-методическое сопровождение** |
| 3.1  | Информирование педагогического коллектива о ходе апробации и внедрении программно- методического комплекса «Мозаичный ПАРК»  | В течение периода | Старший воспитатель, Рабочая группа  | Отчеты на стендах, сайте |
| 3.2  | Анкетирование - готовность педагогов к инновационной деятельности, результативность инновационной деятельности  | Март 2021г.,Март 2022г. | Старший воспитатель, педагог- психолог  | Результаты анкетирования  |
| 3.3  | Трансляция опыта работы  | В течение периода | Старший воспитатель, Рабочая группа  | Размещение информации на сайте, отправка материалов в издательство "Русское слово"  |
| 3.4  | Информирование родителей (законных представителей) обучающихся  | В течение периода | Рабочая группа  | Выступления на родительских собраниях и т.д.  |
| **4. Организационно-педагогическое сопровождение** |
| 4.1  | Организация работы по созданию развивающей предметно-пространственной среды в группе с учётом образовательной программы дошкольного образования "Мозаика"  | В течение периода | Рабочая группа  | Листы оценивания соответствия РППС требованиям примерной общеобразовательной программы "Мозаика"  |
| 4.2  | Создание шаблонов необходимых документов для планирования образовательного процесса  | Октябрь, ноябрь 2021г.  | Старший воспитатель Рабочая группа  | Документация на группе: Комплексно-тематический план; Ежедневное планирование; Планирование работы с родителями  |
| 4.3  | Знакомство с содержанием образовательной деятельности в каждой возрастной группе согласно образовательной программе дошкольного образования "Мозаика"  | Апрель 2024г. | Педагоги ДОО  | Проведение Педагогического совета (подготовка совместной презентации)  |