**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад № 95 «Рябинушка» г. Улан-Удэ» общеразвивающего вида**

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТ | УТВЕРЖДЕН |
| На заседании  Рабочей группы педагогов  № 3 от 21 января 2021г. | Заведующий МБДОУ № 95  \_\_\_\_\_\_\_\_ Мошкина Т.Н. |

**Дорожная карта**

**по экспериментальной апробации и внедрению программно-методического комплекса «Мозаичный ПАРК»**

**в МБДОУ № 95 «Рябинушка г.Улан-Удэ**

**на 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 учебные годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Ожидаемые результаты** |
| **1. Организационно-управленческое сопровождение** | | | | |
| 1.1 | Подготовка нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность пилотной площадки: | Январь-февраль 2021г. | Заведующий, старший воспитатель | Оформление договора;  создание рабочей группы |
| 1.1.1 | Оформление заявки на организацию пилотной площадки;  Подписание договора;  Издание приказа об организации работы площадки | Март 2021г. | Заведующий, старший воспитатель |  |
| 1.1.2 | Подготовка локальных актов:  Положения о работе пилотной площадки, конкретизация промежуточных результатов (продукта инновационной деятельности) | июнь 2021г. | Заведующий, старший воспитатель | Утверждение Положения о пилотной площадке |
| 1.2 | Разработка основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 95 «Рябинушка» г.Улан-Удэ на основе образовательной программы дошкольного образования "Мозаика".  Создание рабочей группы;  Рассмотрение Образовательной программы на Педагогическом совете;  Согласование программы с коллегиальными органами с участием родителей (Совет родителей) | Июль-август 2021г. | Старший воспитатель, Рабочая группа | Приказ о создании рабочей группы; Протоколы Педагогического совета и Совета родителей;  Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ № 95 Корпуса 2 и 3 |
| 1.3. | Отчет о результатах работы пилотной площадки | Май - июнь ежегодно | Старший воспитатель,  Рабочая группа | Отчёт по итогам работы по форме Центра дошкольного образования издательства «Русское слово» |
| **2. Научно-методическое сопровождение** | | | | |
| 2.1. | Повышение профессиональной компетенции педагогов по апробации и внедрении программно-методического комплекса «Мозаичный ПАРК»: | В течение периода | Старший воспитатель,  Рабочая группа | Усвоение педагогами технологии использования программно-методического комплекса «Мозаичный ПАРК» |
| 2.1.1. | Тематические курсы, семинары  для педагогов | В течение периода | Старший воспитатель | Наличие удостоверений, сертификатов |
| 2.1.2 | Консультации, консультации в режиме онлайн с методистами Центра дошкольного образования издательства "Русское слово" | В течение периода | Старший воспитатель | Фотоотчеты |
| 2.2 | Формирование фонда методической литературы и материалов программно- методического комплекса «Мозаичный парк» | В течение периода | Старший воспитатель | Паспорт методического кабинета |
| 2.3 | Методическое сопровождение внедрения программно-методического комплекса «Мозаичный ПАРК». | В течение периода | Старший воспитатель | Выступления на педсоветах, консультации |
| 2.3.1 | Вебинары, семинары, изучение опыта работы ДОУ | В течение периода | Старший воспитатель | Программы семинаров, сертификаты |
| 2.3.2 | Практикумы, мастер-классы, демонстрирующие опыт по апробации программно-методического комплекса | В течение периода | Рабочая группа | Сценарии мероприятий |
| **3. Информационно-методическое сопровождение** | | | | |
| 3.1 | Информирование педагогического коллектива о ходе апробации и внедрении программно- методического комплекса «Мозаичный ПАРК» | В течение периода | Старший воспитатель,  Рабочая группа | Отчеты на стендах, сайте |
| 3.2 | Анкетирование - готовность педагогов к инновационной деятельности, результативность инновационной деятельности | Март 2021г.,  Март 2022г. | Старший воспитатель, педагог- психолог | Результаты анкетирования |
| 3.3 | Трансляция опыта работы | В течение периода | Старший воспитатель,  Рабочая группа | Размещение информации на сайте, отправка материалов в издательство "Русское слово" |
| 3.4 | Информирование родителей (законных представителей) обучающихся | В течение периода | Рабочая группа | Выступления на родительских собраниях и т.д. |
| **4. Организационно-педагогическое сопровождение** | | | | |
| 4.1 | Организация работы по созданию развивающей предметно-пространственной среды в группе с учётом образовательной программы дошкольного образования "Мозаика" | В течение периода | Рабочая группа | Листы оценивания соответствия РППС требованиям примерной общеобразовательной программы "Мозаика" |
| 4.2 | Создание шаблонов необходимых документов для планирования образовательного процесса | Октябрь, ноябрь 2021г. | Старший воспитатель  Рабочая группа | Документация на группе:  Комплексно-тематический план; Ежедневное планирование; Планирование работы с родителями |
| 4.3 | Знакомство с содержанием образовательной деятельности в каждой возрастной группе согласно образовательной программе дошкольного образования "Мозаика" | Апрель 2024г. | Педагоги ДОО | Проведение Педагогического совета (подготовка совместной презентации) |