

Утверждаю  
 Мэр г. Улан-Удэ  
 И.Ю. Шутенков  
 «10» 02 2020 г.

**ПЛАН  
 ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ НЕЗАВИСИМОЙ  
 ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ  
 В МБДОУ № 95  
 на 2020 - 2022 гг.**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы</b>					
Довести наполняемость общедоступных информационных ресурсов до нормативного объема информации, подлежащей размещению в соответствии с перечнем, установленным ведомственным правовым актом уполномоченного федерального органа исполнительной власти об утверждении показателей независимой оценки качества.	Новые информационные стенды в ДОУ для размещения нормативного объема информации	до сентября 2020	Заместитель заведующего по АХЧ Рязанова Ю.Ю.	Заказать новые информационные стенды в ДОУ для размещения нормативного объема информации	до 01.09 2020
Разработать локальные документы, определяющие перечень, содержание, форму представления информации на стендах организации по всем критериям НОК УОД, руководствуясь рекомендациями профильного республиканского министерства.	Разработать приказ, определяющий перечень, содержание, форму представление информации на стендах ДОУ по всем критериям НОК УОД	до 01.03.2020	Заведующий МБДОУ № 95 Мошкина Т.Н	Разработать приказ, определяющий перечень, содержание, форму представление информации на стендах ДОУ по всем критериям	28.02.2020

				НОК УОД	
Обеспечить представление сведений, подлежащих размещению на информационных стендах, в удобной для ознакомления форме (брошюрах, буклетах и т.п.)	В соответствии с приказом, определяющим перечень, содержание, форму представление информации на стендах ДОУ по всем критериям НОК УОД	Постоянно	Старший воспитатель Агафонова С.Ю.	Разместить на стенде информацию	01.09.2020
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Обеспечить в организации комфортные условия при предоставлении услуг, в частности понятной навигацией внутри организации	Паспорт доступности	апрель 2021	Заместитель заведующего по АХЧ Рязанова Ю.Ю.	Получить паспорт доступности	апрель 2021
Продолжить работу по формированию комфортной среды в образовательной организации с учетом пожеланий родителей.	Обновить игровой материал	постоянно, по мере финансирования	Заведующий МБДОУ № 95 Мошкина Т.Н	Обновление игрового материала	Ежеквартально
	Обновить оборудование на прогулочных площадках	при проведении капитального ремонта 2020-2022 гг.	Заведующий МБДОУ № 95 Мошкина Т.Н.; Заместитель заведующего по АХЧ Рязанова Ю.Ю.	Обновить оборудование на прогулочных участках	2022 год, во время капитального ремонта
III. Доступность услуг для инвалидов					
Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию; - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).	Паспорт доступности	апрель 2021 г.	Заместитель заведующего по АХЧ Рязанова Ю.Ю.	Получить паспорт доступности	апрель 2021
Разработать и включить в план мероприятия по созданию доступной	Паспорт доступности	апрель 2021 г.	Заместитель заведующего по	Получить паспорт доступности	апрель 2021

<p>среды для детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-оборудование входных групп пандусами;</li> <li>-обеспечение доступности специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений;</li> <li>-расширение дверных проемов;</li> <li>-выделение стоянок для автотранспортных средств инвалидов и т.д.</li> </ul>			АХЧ Рязанова Ю.Ю.		
<p>Предусмотреть возможность обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в дистанционном режиме или на дому.</p>	<p>Разработка и внедрение плана «Образование детей с ограниченными возможностями здоровья»</p>	01.04.2020 г.	Учитель-логопед Пурбуева О.Б.; педагог –психолог Белобородова А.О.	<p>План «Образование детей с ограниченными возможностями здоровья»</p>	01.04.2020
<p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы</p>					
<p>Осуществлять с определенной периодичностью (установленной внутренним локальным актом) мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством условий образовательной деятельности</p>	<p>Закрепить приказом порядок и ответственных за ежеквартальное анкетирование родителей</p>	до 01.03.2020 г.	Заведующий МБДОУ № 95 Мошкина Т.Н	<p>Приказ о порядке и ответственных за ежеквартальное анкетирование родителей</p>	28.02.2020
<p>Провести работу для повышения удовлетворённости получателями услуг доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих информирование о предоставляемых услугах как при первичном контакте и непосредственном обращении, так и при оказании услуги.</p>	<p>Мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- профессиональное самообразование специалистов;</li> <li>- контроль соблюдения специалистами этических основ педагогической работы;</li> <li>- проведение для сотрудников на занятиях методических бесед на темы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Основные этические принципы и правила служебного поведения»;</li> <li>-«Виды, стадии и разрешение профессиональных конфликтов»</li> </ul> </li> </ul>	до 01.06.2020 г.	Агафонова С.Ю., старший воспитатель; Белобородова А.О. педагог-психолог	<p>1.Профессиональное самообразование педагогов</p> <p>2.Контроль соблюдения специалистами этических основ педагогической работы;</p> <p>3. Консультация «Основные этические принципы и правила</p>	<p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>03.02.2020</p>

				служебного поведения»; 4. Консультация - «Виды, стадии и разрешение профессиональных конфликтов»	10.03.2020
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Осуществлять с определенной периодичностью (установленной внутренним локальным актом) мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством условий образовательной деятельности	Закрепить приказом порядок и ответственных за ежеквартальное анкетирование родителей	до 01.03.2020 г.	Заведующий МБДОУ № 95 Мошкина Т.Н	Приказ о порядке и ответственных за ежеквартальное анкетирование родителей	28.02.2020
Принять меры для повышения удовлетворённости участников образовательных отношений условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации в целом, с учетом пожеланий и предложений, высказанных родителями (законными представителями) в ходе анкетирования.	1.Перевести группы на 12-часовое пребывание (по желанию родителей (законных представителей)	По мере поступления запроса от родителей (законных представителей)	Заведующий МБДОУ № 95 Мошкина Т.Н	Переведено четыре группы на 12- часовое пребывание (по желанию родителей (законных представителей)	01.02. 2020
	2.Ввести дополнительные образовательные услуги (по запросу родителей), при наличии помещений	С 01.09.2020 г.	Заведующий МБДОУ № 95 Мошкина Т.Н	Дополнительные образовательные услуги (хореография)	01.02.2020
	3.Капитальный ремонт детского сада	2020 - 2022 гг.	Заведующий МБДОУ № 95 Мошкина Т.Н	Капитальный ремонт детского сада	2020 - 2022 гг.
	4.Новое оборудование для прогулочных площадок	2020 – 2022 гг. во время капитального ремонта	Заведующий МБДОУ № 95 Мошкина Т.Н	Новое оборудование для прогулочных площадок	2020 – 2022 гг. во время капитального ремонта

*Маму - Мошкина Т.Н.*